

Protokoll
der 220. Vorstandssitzung
des Georg-Elias-Müller-Instituts für Psychologie
am 1.11.2023

Anwesend: Bernardi, Brinkmann, Bryant (Protokoll), Fischer, Hagmayer, Jürgens, Keller, Klein, Mani, Mattler, Mitschke, Nyenhuis, Penke, Pittig, Reichhardt, Schacht, Schroeder (Vorsitz), Schulz-Hardt, Waldmann, Woud

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen genehmigt.

7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

TOP 2: Verabschiedung des Protokolls vom 28.6.2023

Das Protokoll vom 28.6.2023 wird ohne Änderungen genehmigt.

7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen

TOP 3: Mitteilungen des GD

- Langer: Die Situation ist weiterhin unklar, es hat noch kein Gespräch vor Ort stattgefunden, nur ein Telefonat mit Fr. Holler. Auf dieser Grundlage soll ein schriftliches Angebot verschickt worden sein, dieses liegt aber weder dem GD noch dem Dekan vor. Die Frist in Freiburg wurde auf unbestimmte Zeit verlängert (wegen eines mit dem Ministerium zu klärenden Punktes).
- Gluth: Hier hat ein Vor-Ort-Gespräch stattgefunden (Mitte Oktober), ein schriftliches Angebot liegt vor (in kleineren Punkten nicht ganz übereinstimmend mit der Absprache). Die Frist müsste jetzt gerade ablaufen, bisher gibt es keine Bitte um Fristverlängerung. Eine Entscheidung wird für Mitte November erwartet. Mögliche Vertretungsregelungen für das SoSe24 müssen jetzt vorbesprochen werden.
- Zulassungszahlen: Der Bachelor ist überbucht – Stand heute: 141. Grund hierfür könnte sein, dass die Stiftung Hochschulstart hat die Zulassungsprozedur geändert hat - daher konnten die bisherigen Überbuchungsraten nicht mehr nachvollzogen werden. Die Seminare müssen also überbelegt werden, was im PC-Pool nicht möglich ist – hier soll mittels Hilfskraft-/Tutorienmitteln Abhilfe geschaffen werden (5. Zug). Im Klinischen Master sind 58 von 60 Plätzen belegt, im Allgemeinen Master sind es 25 von 29 Plätzen (hier werden in Kürze zwei Deputatsreduktionen wegfallen, wodurch es wenige Plätze mehr werden).
- Verwaltungsgericht: Die üblichen Beschwerdepunkte konnten von H. Hagmayer und Fr. Wesser geklärt werden. In diesem Zusammenhang weist H. Schroeder darauf hin, dass Planstellenanteile möglichst immer als 0,25- oder 0,5-Stellen vergeben werden sollten, nur so können sie für das Verwaltungsgericht verwendet werden.
- Qualitätszirkel: Die Termine stehen fest (jeweils 9-12 Uhr):
 - 8.12. Klinischer Master
 - 12.1. Bachelor
 - 19.1. Allgemeiner Master

Im Vorfeld soll es noch eine Befragung der Studierenden geben, diese wird derzeit vorbereitet.

- Fr. Mani wurde zum Mitglied des Stiftungsrates der Universität Lübeck ernannt.

Nicht-Öffentlicher Teil

Hier nicht aufgeführt

Öffentlicher Teil

TOP 6: Mitteilungen aus den Gremien (Fakultätsrat, Studienausschuss, Prüfungskommission, Fakultätentag, HuCaB)

Fakultätsrat:

- Keine Meldungen

Finanzausschuss:

- Keine Meldungen

Studienausschuss:

- Keine Meldungen

Prüfungskommission:

- Neuer Vorsitzender H. Pittig

Fakultätentag:

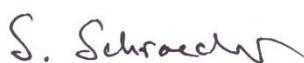
- Tag wieder am 24.11.

HuCaB

- Abriss des Anbaus hat begonnen, zieht sich aber durch immer neue Schadstofffunde hin
- Bauzaun muss zu sein, es darf niemand das Gelände betreten, Einfahrt bitte nicht zaparken
- Absicherung des Hauptgebäudes erfolgt im Februar/März
- Die Zisterne vor dem Haus wird ab Dezember ausgebagert
- Die beantragte generelle Homeoffice-Regelung ist immer noch nicht bestätigt.

TOP 7: Verschiedenes

- H. Mattler berichtet, dass die ihm zugewiesenen Expra-Räume im Accouchierhaus mit Möbeln zugestellt worden sind. Ferner fehlen 10 Stühle. Als Notlösung kann in einen anderen Raum ausgewichen werden. Die Hausmeister werden informiert (Fr. Aschoff).



GD Prof. Dr. Schroeder