

Protokoll
der 191. Vorstandssitzung
des Georg-Elias-Müller-Instituts für Psychologie
am 22.4.2020 (per Videokonferenz)

Teilnehmende: Boos, Brinkmann, Brockmeyer, Bryant (Protokoll), Gail, Heine, Heineke, Mani (Vorsitz), Mattler, Penke, Rakoczy, Ritter, Schacht, Schroeder, Schulz-Hardt, Sebon, Sedlmair, Valuch, Waldmann, Ziereis, Zörner

Gäste: zu TOP 9 Krell, Moeltzner

Zugeschaltet: Reichhardt, Zezula wegen technischer Probleme

Der Vorstand ist beschlussfähig.

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit folgenden Änderungen genehmigt:

Neuer TOP 11: Hygienekonzept

Der alte TOP 11 wird zu TOP 12 (Verschiedenes).

TOP 2: Verabschiedung des Protokolls vom 22.1.2020

Das Protokoll wird mit folgender Änderung genehmigt:

TOP 6: neuer Bachelorstudiengang / 3. Spiegelstrich steht im Widerspruch zur Formulierung der nachfolgenden Abstimmung.

„Die Abstimmung über den vorliegenden Plan für den polyvalenten Bachelor mit dem Zusatz, dass alle Module in einem Semester abschließbar sein müssen, ...“ wird ersetzt durch „Die Abstimmung über den vorliegenden Plan für den polyvalenten Bachelor mit dem Zusatz, dass alle Module möglichst in einem Semester abgeschlossen sein sollen (eine Streckung über zwei Semester muss hinreichend begründet werden), ...“

ÖFFENTLICHER TEIL

TOP 6: Mitteilungen des GD

- Das Institut ist derzeit noch geschlossen. Für eine Wiederöffnung wird derzeit ein Plan erstellt.
- Hochschulpaktmittel
Wir bekommen weniger Mittel als zuvor (80 %), dennoch bleibt die Verteilung bis 2021 einschließlich erhalten. Danach stehen dann nur noch 2,79 statt der bisherigen 3,5 Stellen zur Verfügung, so dass ab 2023 ggf. eine neue Verteilung stattfinden muss.
- Leibniz Science Campus
Die weitere Finanzierung wurde bewilligt, eine sehr gute Nachricht fürs Institut.
- Das Corvinianum (Gymnasium) in Northeim bedankt sich für die Aufnahme von Schülerinnen und Schülern. Der Dank geht an Abteilung Boos.

- H. Mattler ist per mail über ein Online-Experimente-Tool namens „testival“ informiert worden. Man könnte von einem großen Teilnehmerpool profitieren. Bei Interesse bitte bei Fr. Bryant melden.
- H. Mattler ist neuer stellvertretender GD.

TOP 7: Mitteilungen aus den Gremien (Fakultätsrat, Senat)

- Keine Meldungen

TOP 8: Mitteilungen aus Studiausschuss und Prüfungskommission

Studiausschuss:

- Die Studienordnung für den neuen polyvalenten Bachelorstudiengang ist ohne Änderungen durch die Studienkommission gegangen und wird heute in der Fakultätsratssitzung behandelt.
- Die SQM-Mittel können für das Sommersemester umgewidmet werden, dabei ist der Kostenrahmen einzuhalten und es muss wie bisher auch ein Antrag bei H. Heineke eingereicht werden, der dann in der Adhockommission kurzfristig entschieden wird.

Prüfungskommission:

- Berufspraktikum
Wenn mind. 50 % der Stunden von der Praktikumsstelle quittiert werden, werden die fehlenden Stunden des (Teil-)Praktikums erlassen, sofern es von seiten der Studierenden oder der Praktikumsstelle nicht eingerichtet werden kann, die restlichen Stunden zu einem späteren Zeitpunkt nachzuholen. Hierüber ist ein formloser, von beiden Parteien unterschriebener Nachweis einzureichen.
- Praktika und Probandenstunden:
Können im Bachelor in diesem Jahr einmalig auch noch *nach* Abgabe der Bachelor-Arbeit absolviert werden.
- Praktika:
Können im Homeoffice absolviert werden, wenn vorher ein begründeter Härtefallantrag an unsere Prüfungskommission gestellt und dieser genehmigt wird. Dabei ist von dem/der Antragsteller*in ein Konzept einzureichen, in dem dargelegt wird, wie die Lernziele des Berufspraktikums im Homeoffice erreicht werden sollen.
- Prüfungen
Für die Masterbewerbungen werden alle angemeldeten Prüfungen interner Bewerber*innen zunächst als bestanden gewertet, um die erforderlichen Credits zu erbringen, so dass eine Bewerbung auch mit < 150 Credits möglich ist. In einigen Modulen sind jedoch Noten für die Verteilung von Zulassungspunkten bzw. für das Ranking erforderlich. Da das Ende der Bewerbungsfrist nicht verschoben werden konnte (diese ist in der Zulassungsordnung verankert), sind jetzt alle Nachprüfungen so angesetzt worden, dass die Noten rechtzeitig vorliegen.

TOP 9: Student2StudentCoaching und Internetpräsenz (Moeltzner, Krell)

- In einer Präsentation wird das Programm vorgestellt. Es richtet sich an Studierende, die durch psychische Belastungen im Studium beeinträchtigt sind und bietet Hilfe auf Augenhöhe, da Studierende Studierende coachen.
- Das Projekt wurde von Miriam Stein, einer ehemaligen Mitarbeiterin des Instituts ins Leben gerufen und wurde beim Kreativitätswettbewerb im vergangenen Jahr prämiert. Es handelt sich

um eine Ergänzung zu bestehenden Beratungsstellen, mit denen auch eine Kooperation geplant ist.

- Um das Projekt mehr zu etablieren wird eine Internetpräsenz am GEMI gewünscht.
- Der Vorstand befürwortet eine Verlinkung unter einem neuen Reiter „Links“ zu

TOP 10: Lehangebot im SoSe

- Die Lehre ist trotz der erstmaligen 100%igen Online-Auflage gut angelaufen, bisher gab es nur wenige Probleme. Ein besonderes Lob geht an die AG Technik, die hier sehr gute Vorarbeit geleistet hat und auch fortlaufend unterstützt. Fr. Mani dankt auch den Mitarbeitern und Dozenten für den weitgehend problemlosen Umgang mit der Situation.
- Die Termine für die Nachprüfungen wurden nun festgelegt und werden derzeit im Prüfungsamt geschaltet. Infos hierzu gibt es über den Blog (feste Corona-Unterseite), hier wird laufend aktualisiert.
- Der offene Brief der Studierenden ist an alle gegangen, vieles darin betrifft allerdings in erster Linie die Biologie. Ein Treffen mit unseren Studierendenvertretern war in dieser Hinsicht positiv. Die Fachgruppe und die Gleichstellungsbeauftragten stehen für Beratung bei Problemen zur Verfügung.

TOP 11: Hygieneplan

- Ein Hygienekonzept für das Institut wird derzeit erarbeitet. In anderen Instituten sind die Abteilungen verantwortlich, es gibt keine Einwände das im GEMI auch so zu handhaben.
- Der als Tischvorlage verschickte Entwurf eines Infobriefs zur genaueren Definition der Maßnahmen wird diskutiert und ergänzt (sh. Anhang).

TOP 12: Verschiedenes

- Aufgrund der technischen Probleme sollte die nächste Sitzung über Zoom stattfinden.
- Es muss geklärt werden, wer zur Risikogruppe gehört und ob man den Zutritt zum Institut trotzdem erlauben kann bzw. was dafür erforderlich ist (Mani/Heineke).

GD Prof. Dr. Mani



Student to Student COACHING

HANDLUNGSBEDARF

Ca. 47% aller Studierenden erleben psychische Belastungen, durch die sie im Studium beeinträchtigt sind. Typische Probleme betreffen beispielsweise die Arbeitsorganisation, Prüfungsangst, Selbstwertzweifel und Depressive Verstimmungen (Deutsches Studentenwerk, 2016). Über 1000 Studierende wenden sich jedes Jahr an die Psychosoziale Beratungsstelle (PSB) in Göttingen. Die Zentrale Studienberatung berichtet ebenfalls von sehr vielen Anfragen. Für einen ausführlichen Beratungstermin müssen Studierende oftmals lange Wartezeiten auf sich nehmen.

UNSERE VISION

Student to Student COACHING bietet eine niedrigschwellige Möglichkeit für Studierende, bei studienbezogenen Problemen ein kostenfreies Coaching in Anspruch zu nehmen. Das Coaching wird von speziell geschulten Studierenden des Masterstudiengangs Psychologie durchgeführt.

WAS WIR ANBIETEN

- Lösungsorientierte Unterstützung
- Reflektion von Ressourcen
- Übung zur Verbesserung von Zeitmanagement und Stressbewältigung

UNSER VORGEHEN

1. Im WiSe 2019-2020 wurde eine Coaching-Schulung für Psychologiestudierende durchgeführt.
2. Studierende, die ein Coaching in Anspruch nehmen wollen, vereinbaren per E-Mail einen Termin.
3. Coachings finden statt ☺
4. Die studentischen Coaches nehmen regelmäßig an Super- und Intervisionen teil.

Bisheriges Projektende: 30.09.2020. Ein längerfristiges Fortbestehen ist angestrebt.

WIRKSAMKEIT

Studentisches Coaching wird seit 2006 an der Universität Heidelberg angeboten. Eine Evaluation zeigte die Verbesserung von Selbstwirksamkeit und Selbstmanagement, sowie die Reduktion depressiver Symptome.

KONTAKT:

✉ s2s.coaching@posteo.de

📘 [@s2sCoachingGoettingen](https://www.facebook.com/s2sCoachingGoettingen)